

1 募集職種及び募集人員

八日市文化芸術会館 臨時職員 1名

2 受験資格

- ・公共施設の維持管理に関心、意欲を持っている者
 - ・普通自動車一種免許取得の者
 - ・パソコン（ワード・エクセル）の操作経験がある者
- 次のいずれかに該当する者は、応募できません。

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 採用試験 面接試験

(1) 日 時 別途指定

(2) 場 所 ひばり公園（みすまの館）研修室
東近江市池庄町 610 番地

(TEL 0749-45-3363)

(IP 050-5801-3363)

(3) 持ち物 履歴書（厚生労働省履歴書様式、顔写真添付）

4 雇用期間

採用の日から令和7年3月31日（月）まで

5 応募方法

受験を希望される方は、当事業団ホームページ（<https://higashiomi-j.com>）採用情報掲載の申込書（総務課窓口でも配布）に必要事項を記入し、総務課へ提出してください。電話・郵送での受付はいたしません。

なお、履歴書（厚生労働省履歴書様式、顔写真添付）は、必要事項記入のうえ試験当日に提出してください。

6 受付期間 令和6年12月2日（月）から随時

土曜日、日曜日及び祝日を除く、午前9時から午後5時まで

7 申込（受付）場所

公益財団法人 東近江市地域振興事業団 総務課
東近江市池庄町 610 番地（ひばり公園 正門左側事務所）
TEL 0749-45-0990
I P 050-5802-2991



8 勤務場所、勤務時間及び勤務条件等

八日市文化芸術会館（東近江市青葉町 1 番 50 号）

下記を基本とする交替勤務

A勤務 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで

B勤務 午後 1 時から午後 9 時 45 分まで

休日 所属長が指定する、月曜日を含む 4 週間に 8 日及び祝日の翌日

9 賃金等

- ・ 1 日 7 時間 45 分勤務 日額 7,944 円
- ・ 時間外勤務手当（業務によって休日勤務及び夜間勤務があります。）
- ・ 月初めから月末分を、翌月 21 日に支払います。
- ・ 規定による通勤手当を支給します。
- ・ 社会保険・労働保険に加入します。

10 仕事の内容

- ・ 施設の維持管理業務（簡単な剪定作業、除草・清掃作業を含む。）
- ・ 施設の利用受付業務等の一般事務（使用料の徴収、電話の対応を含む。）
- ・ 講座、事業等の開催準備並びに後片付け
- ・ 来館者の対応、来客接遇
- ・ パソコン（ワード・エクセル）の文書作成及びデータ入力業務

11 合否結果

1 週間以内に通知します。

12 その他

詳細については「7 申込（受付）場所」に記載の、事業団総務課へお問合せください。